



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE
Service de coordination de la recherche
et de l'innovation pédagogiques et technologiques



Avis sur le Plan de Réussite Scolaire (PRS)

Agence pour le Développement de la Qualité Scolaire (ADQS-SCRIPT)

Période du PRS n°1 : 2010 - 2014
Année 1 - élaboration du PRS : 2010 - 2011

Nom de l'école : « *Schoulcentrum Ierpeldeng* »

Président du Comité d'École : *Lucien Weis*

Courriel du Prés. du Comité d'École : lucien.weis@education.lu

Nom de l'inspecteur : *Gérard Roettgers*

Arrondissement : **16**

Adresse de l'école : *rue Michel Kremer*

L-9147 Erpeldange

Commune : *Erpeldange*

Remarques préliminaires

Dans le but d'aviser le PRS, l'Agence pour le Développement de la Qualité Scolaire (*Agence*) s'est basée sur un ensemble de critères, connus par les écoles et par l'Inspectorat. Chaque critère est analysé par l'Agence et donne lieu, le cas échéant, à des remarques. Après avoir rappelé les critères sur lesquels s'appuie l'Agence pour aviser le PRS des écoles, le présent document reprendra point par point l'analyse qui en est faite.

Définition des critères

Il existe **deux** types de critères :

A) La forme : vérification du formulaire et des documents joints

- Toutes les rubriques sont-elles remplies ?
- Y-a-t-il tous les documents demandés ?

B) Le fond : analyse du contenu

- L'analyse: les points à améliorer / les besoins prioritaires sont-ils bien en lien avec les objectifs visés?
- Les objectifs sont-ils bien en lien avec les domaines d'intervention visés ?
- L'école a-t-elle répondu aux différentes caractéristiques relatives aux objectifs ?
 - **S**: l'objectif induit-il un résultat bien **spécifique** ?
 - **M**: l'objectif est-il **mesurable** (quels indicateurs ?)
 - **A**: l'objectif est-il **atteignable** ?
 - **R**: la réalisation de l'objectif est-elle **réaliste** ? Observe-t-on une véritable volonté, de la part de l'école, d'optimiser les moyens/ressources disponibles?
 - **T**: l'objectif est-il délimité dans le **temps** ?
- Existe-t-il un plan d'action clairement établi pour chaque objectif et sous-objectif ?
- L'école s'est-elle inscrite dans une dynamique d'échanges avec les différents partenaires possibles (*parents, équipe pédagogique, multiprofessionnelle, médico-psychologique, commune, partenaires extérieurs, etc.*) ? (cf. tableau p.15).
- L'évaluation a-t-elle bien été accomplie? (*pour la phase d'évaluation qui aura lieu en année 3, et, pour la phase de bilan en année 4*)

Démarche en cas d'avis négatif du PRS

Si un avis négatif est porté par l'Agence, cette dernière prendra contact avec l'école concernée et l'inspecteur de l'arrondissement afin d'identifier les voies de progrès possibles.

Informations complémentaires concernant l'élaboration du PRS

Nom du document	Effectués	Remarques
Bilan quantitatif	<input checked="" type="checkbox"/>	
Résultats des questionnaires	<input checked="" type="checkbox"/> Parents <input checked="" type="checkbox"/> Élèves <input checked="" type="checkbox"/> Enseignants	
Avis de la formatrice	<input type="checkbox"/>	
Avis de l'inspecteur	<input checked="" type="checkbox"/>	
Avis des représentants de parents	<input type="checkbox"/>	

- Des membres de l'école ont participé à la formation PRS :

Oui

Non

Remarques:

L'analyse et l'avis de l'Agence concernant le PRS de l'école

A. La forme du PRS

Rubriques	Thèmes interprétés	Évaluation de l'école 1 : Très satisfaisant 2 : Satisfaisant 3 : à améliorer
THEMES PRIORITAIRES		
1. Travail en équipe	<input checked="" type="checkbox"/>	1
2. Engagement professionnel	<input checked="" type="checkbox"/>	1
3. Participation des parents	<input checked="" type="checkbox"/>	1
4. Climat Scolaire	<input checked="" type="checkbox"/>	1
Elèves	<input checked="" type="checkbox"/>	1
Parents	<input checked="" type="checkbox"/>	1
Enseignants	<input checked="" type="checkbox"/>	2
5. Formation Continue	<input checked="" type="checkbox"/>	1
THEMES FACULTATIFS		
6. Organisation des groupes d'apprentissage	<input checked="" type="checkbox"/>	2
7. Coopération dans l'équipe	<input checked="" type="checkbox"/>	1
8. Mesures d'encadrement des apprentissages	<input checked="" type="checkbox"/>	2
9. Manifestations extrascolaires	<input checked="" type="checkbox"/>	1
10. Visibilité de l'école	<input checked="" type="checkbox"/>	2
11. Organisation de la journée scolaire	<input type="checkbox"/>	-
12. Matériel et infrastructures	<input checked="" type="checkbox"/>	1
CONSTATS ET PERSPECTIVES		
Points forts	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Points à améliorer	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Opportunités	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Défis à relever	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Besoins prioritaires	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Ressources	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Définition des objectifs	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Participation des acteurs	<input checked="" type="checkbox"/>	-
Formulation des objectifs/ plans d'action	<input checked="" type="checkbox"/>	-

● **Toutes les rubriques sont-elles remplies?**

- Oui
- En partie
- Non

● **Y-a-t-il tous les documents demandés?**

- Oui
- En partie
- Non

Remarques :

B. Le fond du PRS

Thèmes abordés par les questionnaires ou discussions ¹	Questionnaire/ Discussion	Analyse				Besoins	Ressources	Objectifs
		S	W	O	T			
1. Travail en équipe	1	1				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Engagement professionnel	1	1				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Participation des parents	1		3		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Climat Scolaire	1	1				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Elèves	1	1	2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parents	1	1	2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enseignants	2	1	2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Formation Continue	1	1				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6. Organisation des groupes d'apprentissage	2		3			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7. Coopération dans l'équipe	1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Mesures d'encadrement des apprentissages	2		3			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9. Manifestations extrascolaires	1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Visibilité de l'école	2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Organisation de la journée scolaire	9					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Matériel et infrastructures	1	1	3	1	3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Autres</u>								
Organisation interne / communication	9		3	1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Structure de l'école	9					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communication générale/organisation entre bâtiments	9			1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Collaboration parents	9	1	2	1		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Collaboration commune	9	1				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communication équipe multi-professionnelle	9					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Expérience- gestion de projet	9	1				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Différenciation	9					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹Codes utilisés: 1=Très satisfaisant, 2=Satisfaisant, 3= A améliorer, 9=Non abordé

Vision / philosophie	9					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressources humaines	9				3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Collaboration inspecteur	9	1				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

● **Les points à améliorer / les besoins prioritaires sont-ils bien en lien avec les objectifs visés?**

- Oui
 En partie
 Non

● **Les objectifs sont-ils bien en lien avec les domaines d'intervention visés ?**

- Oui
 En partie
 Non

Remarques :

Participation des acteurs scolaires dans l'élaboration du PRS

	Participation pour l'élaboration du PRS	
	Oui	Non
Président	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comité d'école	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Equipes pédagogiques	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Représentant(s) des parents	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inspecteur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Commission scolaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conseil communal	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bibliothécaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres (précisez):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- L'école s'est-elle inscrite dans une dynamique d'échange avec les différents partenaires possibles pour atteindre les objectifs de son PRS?

- Oui
- En partie
- Non

Remarques :

Détails de l'analyse des objectifs et de leurs sous-objectifs

OBJECTIFS DÉFINIS		Intitulé des objectifs	Nombre de sous-objectifs
Objectif 1	<input checked="" type="checkbox"/>	L'école s'engage à promouvoir la pratique de la lecture.	1
Objectif 2	<input checked="" type="checkbox"/>	L'école dispose d'outils d'évaluation et de suivi des élèves uniformes.	1
Objectif 3	<input checked="" type="checkbox"/>	L'école s'engage à améliorer le climat scolaire.	1
Objectif 4	<input type="checkbox"/>		
Objectif 5	<input type="checkbox"/>		

- L'école a-t-elle répondu aux différentes caractéristiques relatives aux objectifs (sous-objectifs SMART et plan d'action clair) ?

- Oui
- Non
- En partie

- Pour la phase d'évaluation en année 3, et de bilan en année 4, l'évaluation a-t-elle bien été accomplie?

- Oui
- En partie
- Non
- Non concernée pour cette année scolaire

C. L'avis de l'Agence

L'Agence formule un **avis favorable** à l'égard du Plan de Réussite Scolaire de l'école fondamentale d'Erpeldange.

L'agence formule un avis tout particulièrement positif car les objectifs sont clairement définis et la succession des actions très pertinente.

L'agence vous encourage vivement dans la prise d'initiatives visant à améliorer la qualité scolaire et vous souhaite beaucoup de réussite dans la mise en œuvre de votre plan d'action.

Nous restons à votre disposition pour tout besoin d'accompagnement méthodologique et scientifique.

Remarque : nous attirons l'attention sur le fait que les actions menées dans le cadre du PRS ne doivent pas donner lieu à des demandes de ressources supplémentaires.