



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Éducation nationale,
de l'Enfance et de la Jeunesse

Service de coordination de la recherche
et de l'innovation pédagogiques
et technologiques

Agence pour le développement de la
qualité scolaire (ADQS)

Plan de Réussite Scolaire

Le formulaire

Période : 2014-2017

NOM DE L'ÉCOLE : Schoulzentrum Ierpeldeng

COORDONNÉES

Rue : **Michel Kremer, 3**
BP/Commune : **L-9147 Erpeldange**
Tél. école : **81 82 97 46/ -55**

CONTACTS

Inspecteur/Inspectrice : Roettgers Gérard

Instituteur/Institutrice-ressources : Zeien Laurence

Président du comité : Weis Lucien
Courriel : lucien.weis@education.lu
Tél. GSM (facultatif) : 691 687 384

Collaborateur ADQS : *Élise Aubert*

Structure du formulaire

Préambule.....

1. Analyse de la situation actuelle de l'école.....

A. Forces et faiblesses.....

B. Projets et mesures existants.....

C. Priorités

2. Définition des objectifs et planification

A. Objectifs et sous-objectifs.....

B. Plans d'action.....

3. Ressources

A. Ressources existantes

B. Ressources supplémentaires.....

C. Besoins en formation continue

4. Processus de validation.....

A. Signatures des parties prenantes

B. Recommandations de l'inspecteur/inspectrice

C. Avis de l'Agence-qualité.....

D. Approbation du conseil communal.....

Préambule

Le présent formulaire concerne le Plan de Réussite Scolaire (PRS) portant sur la période **septembre 2014 - juillet 2017**.

Afin de limiter la tâche administrative qui incombe aux membres du comité d'école, ce document a été révisé avec la coopération de différents acteurs scolaires et a donc fait l'objet d'un certain nombre de modifications par rapport à sa version antérieure.

Il comprend quatre parties principales :

- « 1. Analyse de la situation actuelle » ;
- « 2. Définition des objectifs et planification » ;
- « 3. Ressources » ;
- « 4. Participation des acteurs scolaires ».

Pour soutenir les écoles dans chacune des étapes de ce second PRS, un nouveau **guide pratique PRS** est également mis à la disposition des écoles. Il contient des outils que les acteurs scolaires ont la possibilité d'utiliser à leur convenance pour alimenter leurs réflexions mais aussi pour assurer le suivi de la démarche générale de développement de la qualité scolaire.

→ Seul ce formulaire dûment complété est à envoyer par courriel à l'Agence-qualité au plus tard **fin mars 2014** afin de garantir la formulation d'un avis avant l'approbation de l'organisation scolaire.

Ce formulaire peut être rempli en langue allemande, française ou luxembourgeoise.

1. Analyse de la situation actuelle de l'école

A. Forces et faiblesses

Afin de réaliser l'analyse de la situation actuelle, l'école peut se référer à un ensemble de données qui doivent ensuite faire l'objet d'interprétations.

Ces données concernent notamment :

- ✘ Les informations figurant dans le « Classeur-École » (*caractéristiques de la population scolaire, performances des élèves, objectifs, sous-objectifs, plans d'action, évaluation des initiatives de l'école, résultats de questionnaires diffusés auprès des partenaires scolaires, etc.*) ;
- ✘ Les constats émanant de réflexions et de retours divers entre les différents partenaires scolaires.

Pour le présent formulaire, seules les **conclusions générales** sont à reporter dans le tableau ci-dessous :

FORCES	FAIBLESSES
Population scolaire homogène, effectifs de classe peu élevés, pas de violence	Infrastructures : hall sportif, ancien bâtiment
Bon fonctionnement de la maison relais	Discipline (parents, élèves, enseignants)
Bon climat et bonne collaboration entre les différents partenaires	Propreté cour de récréation
Collaboration intercycles, bonne entente entre les enseignants, tous les cycles sur 1 site	Collaboration intercycles à renforcer
Association de parents très active	Nouvelle bibliothèque non achevée, matériel informatique partiellement à renouveler
Projet bibliothèque, beaucoup d'activités périscolaires, projet Comenius, aide aux devoirs C3+4, site internet opérationnel, charte scolaire	Compréhension orale et écrite à améliorer cf rapport école
Grande identification avec l'école (même des anciens élèves et parents, cf « Liesmammen »)	Charte scolaire élaborée au cours du PRS 1 à appliquer de façon conséquente
Formations continues in situ	

B. Projets et mesures existants

Pour délimiter ses priorités et définir ses objectifs, l'école doit établir un relevé des différents projets et mesures qui visent le développement scolaire et qui sont déjà en place.

Il est demandé à l'école de remplir les trois colonnes figurant dans le tableau ci-dessous :

- « **Intitulé des projets et mesures** » : cela concerne tous les projets ou mesures en cours qui visent à développer l'école (*dans les domaines de l'enseignement et l'apprentissage, la démarche qualité, la gestion de l'école, le développement du personnel, la culture scolaire*).
- « **Population ciblée** » : il s'agit ici par exemple de préciser si le projet ou la mesure touche tous les élèves, un cycle, une seule classe ou encore les enseignants, les parents, la maison-relais.
- « **Principales activités / Produit** » : dans cette rubrique, il convient d'indiquer de manière succincte quelles sont les principales actions associées au projet ou à la mesure et quel en est le principal produit.

INTITULÉ DES PROJETS ET MESURES	POPULATION CIBLÉE	PRINCIPALES ACTIVITÉS / PRODUIT
Site internet/Olefa www.schoul-ierpeldeng.lu	Élèves, enseignants	Interna enseignants, bibliothèque, outils, maison relais, association parents EIS
Promotion de la lecture	Élèves enseignants	Antolin, Liesnuecht, Vorlesetag, Liesmammen, ...
Focos	Enseignants	Tina Kemnitz (lecture)
Projet Comenius	C4, enseignants	Living in a multicultural europe without losing our own identity cf : www.ownid.eu



Il est possible que plusieurs mesures ou projets actuels s'intègrent dans un seul et même objectif pour ce PRS.

C. Priorités

En fonction des constats de forces et de faiblesses que l'école a dressés précédemment ainsi que les différents enjeux qui sont liés à la réussite de tous les élèves, il convient ensuite d'identifier les besoins prioritaires de toute la communauté scolaire.

Il est demandé de lister dans le tableau suivant la/les principale(s) priorité(s) qui a/ont été retenue(s) pour le PRS 2014-2017.

PRIORITÉS PRS 2014-2017
Promotion des compréhensions orale et écrite (luxembourgeois, allemand, français)
Promotion de la production orale (lux, all, franc)
Aménagement bibliothèque
Travail avec notre site internet : www.schoul-ierpeldeng.lu



Selon les constats établis, les priorités peuvent être les mêmes que celles qui figuraient dans le premier PRS ou au contraire, elles peuvent être tout à fait autres.

2. Définition des objectifs et planification

En fonction des priorités que l'école a identifiées, il s'agit maintenant de définir **entre 1 et 5 objectifs** à poursuivre durant la période 2014-2017.

- ✗ Un objectif porte sur toute la durée du PRS, soit 3 années.
- ✗ Chaque objectif est assorti d'un ou de plusieurs sous-objectif(s) élaboré(s) et évalué(s) annuellement par la communauté scolaire.
- ✗ Si l'école décide de ne formuler qu'un seul objectif, ce dernier devra impérativement porter sur l'enseignement et l'apprentissage.

A. Objectifs et sous-objectifs

OBJECTIF N°1 : <i>(sept. 2014- juil. 2017)</i>	Les élèves améliorent leurs compétences langagières par une promotion langagière progressive et cohérente.
SOUS- OBJECTIF N°1 : <i>(sept. 2014- juil. 2015)</i>	<i>Jusqu'en juillet 2015, les enseignants et la bibliothécaire mettent en œuvre des activités qui visent à promouvoir la compréhension écrite.</i>
SOUS-OBJECTIF N°2 : <i>(sept. 2014- juil. 2015)</i>	<i>Jusqu'en juillet 2015, les enseignants mettent en œuvre des activités visant à promouvoir la compréhension et production orales.</i>

B. Plans d'action

OBJECTIF n° 1 : Les élèves améliorent leurs compétences langagières par une promotion progressive et cohérente.

Sous-objectif n°1 : *Jusqu'en juillet 2015, les enseignants et la bibliothécaire mettent en œuvre des activités qui visent à promouvoir la compréhension écrite.*

Plan d'action

No.	Actions	Personne(s) responsable(s) et fonction	Moyens à utiliser	Périodes de réalisation des actions	Critères d'évaluation/ de suivi (Colonne facultative)	Réalisées (à cocher)
1.	Présenter le sous-objectif à l'ensemble de la communauté scolaire	Président du comité scolaire	<u>Réunion plénière</u> : enseignants, représentants de parents, maison relais, ...	Sept. 2014	<u>Rapport de réunion</u> : <i>remarques et retours des participants</i>	
2.	Définir les activités et leur déroulement durant l'année scolaire	Président du comité, bibliothécaire	Concertations <u>Rapport de la réunion plénière</u> : <i>Remarques et suggestions des participants</i>	Sept. 2014	Liste et déroulement des activités Responsabilités distribuées	
3.	Action « Komm lies mat mir » ou « Liesmammen »	Bibliothécaire et enseignants C2-4, Parents	Présences régulières de parents suivant un plan établi	Nov. 2014-juil. 2015	Retours des enseignants et des parents Productions des élèves	
4.	Promouvoir la lecture autonome et la compréhension de l'écrit en allemand	C2-4, enseignants	www.antolin.de	Nov. 2014-juil. 2015	Retours des enseignants et des parents Productions des élèves	
5.	Promouvoir la lecture autonome et la compréhension de l'écrit en français	C3-4, enseignants	www.1jour1actu.com	Nov. 2014-juil. 2015	Retours des enseignants et des parents Productions des élèves	

6.	Organiser des activités visant à motiver les élèves à lire	C1-4 enseignants et bibliothécaire	Freitag ist Vorlesetag, Nuit de lecture, invitation d'un auteur, semaine du livre, concours divers Différentes activités autour du livre : ateliers autour d'un livre, mise en scène, album, story telling, lecture en classe par des parents, ...	Nov. 2014-juil. 2015	Retours des enseignants et de la bibliothécaire Productions des élèves	
7.	Activités sur ordinateur	C1-4, enseignants	Utiliser les moyens offerts par OLEFA pour écrire des histoires, lire des histoires sur notre site internet (wiki, storyboard, webbook)	Nov. 2014-juil. 2015	Retours des enseignants Productions des élèves	
8.	Organiser des visites régulières de la bibliothèque durant les récréations	C1-4, enseignants, bibliothécaire	Possibilité d'emprunter des livres Bicherdag au cycle 1	Nov. 2014-juil. 2015	Retours de la bibliothécaire Nombre de livres empruntés	
9.	« Petit déjeuner français »	C3-4, enseignants, bibliothécaire	Journaux et magazines français, livres français	Nov. 2014-juil. 2015	Retours des enseignants et de la bibliothécaire	
10.	Aménager la salle pour la nouvelle bibliothèque scolaire	Enseignants, bibliothécaire commune	Offres diverses, concertations	Sept 2014- ?	Salle de bibliothèque aménagée	
11.	Organiser une formation continue in situ	Président du comité	Guillaume/Manil : Lecture et écriture active en français	7./8 . et 14./15.11. 2014	Enseignements tirés de la formation	
12.	Établir le bilan annuel du sous-objectif	Comité d'école	Retours des enseignants, des parents, de la bibliothécaire Productions des élèves	Juil. 2015	Rapport annuel : <i>points forts, points à améliorer, progression des élèves ?</i> Plan d'action pour l'année scolaire 2015-2016	
CONCLUSIONS ANNUELLES						

OBJECTIF n°1 : Les élèves améliorent leurs compétences langagières par une promotion progressive et cohérente.

Sous-objectif n°2 : Jusqu'en juillet 2015, les enseignants mettent en œuvre des activités visant à promouvoir la compréhension et la production orales.

Plan d'action

No.	Actions	Personne(s) responsable(s) et fonction	Moyens à utiliser	Périodes de réalisation des actions	Critères d'évaluation/ de suivi (Colonne facultative)	Réalisées (à cocher)
1.	Présentation du sous-objectif à l'ensemble de la communauté scolaire	Président du comité	<u>Réunion plénière</u> : enseignants, représentants de parents, maison relais,..	Sept. 2014	<u>Rapport de réunion</u> : remarques et retours des participants	
2.	Définir les activités et leur déroulement	Comité d'école, coordinateurs de cycle	Concertations, rapport plénière	Oct. 2014	Liste et déroulement des activités Responsabilités distribuées	
3.	Collecte de matériel pour la compréhension orale	Enseignants, coordinateurs	Concertations de cycles	Oct. 2014	Matériel pédagogique recueilli : Livres, CD, MP3, ...	
4.	Formation continue Claudio Nodari, Laurence Zeien	Enseignants C1-4	FOCO Sprachförderung in mehrsprachigen Schulen	Oct. 2014 Fév. 2015	Enseignements tirés de la formation	
5.	Promouvoir l'écoute des élèves en luxembourgeois, en allemand et en français	C1, enseignantes	Écoutes, histoires, saynètes, petits poèmes, chansons Enseignements tirés de la formation	Sept 2014-juillet 2015	Retours des enseignants Productions des élèves	
6.	Promouvoir l'écoute des élèves en luxembourgeois, en allemand et en français	C2-4	Enseignements tirés de la formation	Sept 2014-juillet 2015	Retours des enseignants Productions des élèves	

7.	Travail avec les moyens de notre site internet (OLEFA)	C1-4	Productions de textes d'écoute avec « Tiparlo »	Sept 2014-juillet 2015	Retours des enseignants Productions des élèves	
8.	Hospitations	C1-4	Visites de classes/enseignants pour voir des exemples de bonnes pratiques	Nov 2014-juillet 2015	Retours des enseignants Bonnes pratiques retenues et communiquées dans les cycles	
9.	Établir le bilan annuel du sous-objectif	Comité d'école	Retours des enseignants, des parents, de la bibliothécaire Productions des élèves	Juil. 2015	Rapport annuel : <i>points forts, points à améliorer, progression des élèves ?</i> Plan d'action pour l'année scolaire 2015-2016	
CONCLUSIONS ANNUELLES						

3. Ressources

A. Ressources existantes

La mise en œuvre de stratégies visant à améliorer la qualité scolaire ne peut s'effectuer sans la garantie de ressources suffisantes qui soient utilisées de façon optimale. C'est pourquoi, il convient de définir des objectifs et des sous-objectifs qui soient réalisables au vu des ressources -aussi bien humaines que matérielles- dont dispose l'école.

Il est demandé à l'école de remplir les deux champs suivants.

● **Quelles sont les ressources dont dispose l'école pour poursuivre les objectifs qu'elle a définis ?**

↳ *Les ressources humaines (expertise externe, expériences en matière de projet, participation des parents, de la Maison-Relais, de la commune, etc.) :*

Expérience en matière de projet, personnel enseignant engagé et motivé
Participation active de parents, voir projet « Liesmammen », même participation de parents « anciens », même grands-parents et instituteurs en retraite
Participation active maison relais
Participation commune : aménagement de la nouvelle bibliothèque

↳ *Les ressources matérielles : (bibliothèque, salle informatique, infrastructures, etc.)*

Salle informatique existante, équipement ordinateurs partiellement à renouveler
Site internet (Olefa) avec outils
Nouvelle bibliothèque accessible pour école et maison relais, coin ordinateurs prévu

B. Ressources supplémentaires

Pour soutenir la mise en œuvre du PRS, les écoles ont la possibilité d'établir une demande de ressources supplémentaires. Afin d'apprécier la portée et l'utilisation des ressources supplémentaires et d'envisager la prochaine session d'attribution, il est demandé aux écoles de compléter les rubriques qui figurent ci-dessous.

Pour toute demande de ressources supplémentaires, les pages 10 à 12 du présent formulaire sont à envoyer par mail avant le **1^{er} février 2014** au service de l'enseignement fondamental (veronique.krier@men.lu).

- **Est-ce que l'école a établi une demande de ressources supplémentaires dans le cadre du précédent PRS ?** *Oui* *Non*

- **Est-ce que l'école souhaite établir une demande de ressources supplémentaires dans le cadre de ce PRS pour l'année 2014-2015 ?** *Oui* *Non*

C. Besoins en formation continue

Certaines initiatives engagées dans le PRS peuvent nécessiter l'organisation de formations continues. De nombreuses offres sont proposées par l'Institut de formation continue du SCRIPT et portent sur des contenus divers et variés comme par exemple : *l'enseignement et les apprentissages, l'organisation du travail en équipe, la collaboration avec les parents, le développement de la qualité scolaire, etc.*

Afin d'anticiper au mieux les besoins existants et de proposer des formations toujours plus pertinentes et adaptées aux écoles, il est demandé de répondre aux questions suivantes.

- **Est-ce que l'école a l'intention de suivre des formations continues dans le cadre de ce PRS pour l'année 2014-2015 ?** *Oui* *Non*

↳ Si oui, sur quel(s) thème(s) ?

1. Sprachenunterricht in mehrsprachigen Schulen (Formation SIMS: Nodari/Zeien)
 2. Lecture et écriture active en français (Guillaume, Manil)
- Rem : la formation sous 2 se déroulera au mois de novembre dans notre école



- * Il est conseillé d'intégrer les formations continues dans le plan d'action (colonne « Moyens ») et d'établir une demande immédiatement.
- * L'ensemble des formations proposées et les informations sur les formations internes sont accessibles en ligne sur le site www.formation-continue.lu (Espace établissements --> Enseignement fondamental).

4. Processus de validation

A. Signatures des parties prenantes

Le règlement grand-ducal du 14 mai 2009 prévoit que le PRS soit élaboré par le comité d'école en y associant les coordinateurs de cycle et en tenant compte des avis des représentants des parents et du président de la commission scolaire ou de son délégué. Il s'agit ici de recueillir les signatures de ces acteurs scolaires dans le premier tableau. Néanmoins, dans certains cas, d'autres acteurs scolaires participent à l'élaboration du PRS ; leur nom et signature peuvent être ajoutés dans le second tableau.

Acteurs scolaires dont les signatures sont requises	Noms et signatures
Comité d'école (le Président)	Weis Lucien
Équipes pédagogiques (les coordinateurs de cycle)	C1 Weber Terry C2 Pich Nadine C3 Berxung Roger C4 Desbordes Yves
Représentants des parents	houres Sonja Terres Samela
Commission scolaire (le Président)	Gleis Claude

Autres acteurs scolaires	Noms et signatures
Maison-Relais	Thimmesch-Wagner Nathalie
Instituteur/Institutrice-ressources	
Autres (préciser) : bibliothécaire	Graff-Schaus Eugénie
Autres (préciser) :	

B. Recommandations de l'inspecteur/inspectrice

En tant que responsable hiérarchique de l'école, l'inspecteur ou l'inspectrice est une personne de référence en ce qui concerne l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du PRS. Il ou elle a pleine connaissance des réalités du terrain et peut apprécier de façon réaliste la pertinence et la portée des mesures définies dans le PRS. C'est pourquoi son avis est important et doit être intégré dans le présent formulaire.



Les réponses aux questions suivantes sont à compléter par l'inspecteur ou l'inspectrice.

- **Est-ce que les objectifs formulés correspondent bien aux priorités de l'école ?**

Oui *En partie* *Non*

- **Au vu des ressources de l'école et de l'engagement de ses acteurs, les plans d'action sont-ils réalistes ?**

Oui, absolument *Oui, difficilement* *Non, pas du tout*

- **Remarques libres de l'inspecteur ou de l'inspectrice :**

Concerne Objectif 1.1 : L'école d'Erpeldange poursuit avec cet objectif ses efforts louables dans le domaine de la promotion de la lecture.

Concerne Objectif 1.2 : Les écoles fondamentales de l'arrondissement 16 bénéficient depuis la rentrée 2013-2014 d'un accompagnement intensif par le formateur suisse Claudio Nodari en relation avec la promotion de la langue dans un contexte plurilingue (SIMS : Sprachförderung in mehrsprachigen Schulen). L'objectif 1.2 du PRS 2014-2017 de l'école fondamentale d'Erpeldange reflète de manière logique la mise en pratique des acquis théoriques de la formation continue SIMS en question.

C. Avis de l'Agence-qualité

L'Agence-qualité formule un **avis favorable** à l'égard du PRS2 (2014-2017) de l'école fondamentale d'Ierpeldange.

Nous vous encourageons vivement dans la prise d'initiatives visant à améliorer la qualité scolaire et vous souhaitons beaucoup de réussite dans la mise en œuvre des mesures que vous avez planifiées.

Nous restons à votre disposition pour tout accompagnement méthodologique ou scientifique visant le développement de la qualité dans votre école.

D. Approbation du conseil communal

Le conseil communal de approuve le Plan de réussite scolaire 2014-2017 de l'école fondamentale

À Le.....